

**Российская Федерация**

**Собрание депутатов Нязепетровского муниципального округа**

**Челябинской области**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 18 ноября 2024 года № 65

г. Нязепетровск

Об учреждении Контрольно-счетной палаты

Нязепетровского муниципального округа

Челябинской области и утверждении Положения о

Контрольно-счетной палате Нязепетровского

муниципального округа Челябинской области

 В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Челябинской области от 1 апреля 2024года №34-ЗО «О статусе и границах Нязепетровского муниципального округа Челябинской области», Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Собрание депутатов Нязепетровского муниципального округа

РЕШАЕТ:

1. Учредить Контрольно-счетную палату Нязепетровского муниципального округа Челябинской области.
2. Наделить Контрольно-счетную палату Нязепетровского муниципального округа Челябинской области статусом юридического лица.
3. Утвердить прилагаемое Положение о Контрольно-счетной палате Нязепетровского муниципального округа Челябинской области.
4. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию на Сайте Нязепетровского муниципального района Челябинской области (www.nzpr.ru, регистрация в качестве сетевого издания Эл № ФС77-81111 от 17 мая 2021 г.).
5. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.
6. Контроль исполнения решения возложить на постоянную комиссию Собрания депутатов по мандатам, регламенту, законности и местному самоуправлению (Салатов Д.И.).

Глава Нязепетровского

муниципального округа С.А. Кравцов

Председатель Собрания депутатов

Нязепетровского муниципального округа А.Г. Бунаков

Приложение

к решению Собрания депутатов

 Нязепетровского муниципального

 округа от 18 ноября 2024 года № 65

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Контрольно-счетной палате Нязепетровского муниципального округа Челябинской области**

**I. Статус Контрольно-счетной палаты Нязепетровского муниципального округа Челябинской области**

1. Контрольно-счетная палата Нязепетровского муниципального округа Челябинской области является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля Нязепетровского муниципального округа, образуется представительным органом муниципального образования – Собранием депутатов Нязепетровского муниципального округа (далее - Собрание депутатов) и ему подотчетна.

Полное наименование – Контрольно-счетная палата Нязепетровского муниципального округа Челябинской области, сокращенное наименование – Контрольно-счетная палата Нязепетровского муниципального округа (далее - Контрольно-счетная палата),

2. Контрольно-счетная палата обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

3. Деятельность Контрольно-счетной палаты не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий Собрания депутатов.

4. Контрольно-счетная палата является органом местного самоуправления, имеет печать и бланки со своим наименованием и с изображением герба Нязепетровского муниципального округа.

5. Контрольно-счетная палата обладает правом правотворческой инициативы по вопросам своей деятельности.

6. Контрольно-счетная палата обладает правами юридического лица и является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций.

7. Местонахождение и почтовый адрес Контрольно-счетной палаты: 456970 Российская Федерация, Челябинская область, Нязепетровский муниципальный округ, город Нязепетровск, улица Свердлова, д.6, кабинет 6.

8. Контрольно-счетная палата имеет закрепленное за ней на праве оперативного управления обособленное имущество, отвечает (за исключением случаев, установленных законом) по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, имеет самостоятельный баланс, бюджетную смету, лицевые счета, открываемые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области, Нязепетровского округа.

9. Полное наименование органа внешнего муниципального финансового контроля Нязепетровского муниципального округа – Контрольно-счетная палата Нязепетровского муниципального округа Челябинской области, сокращенное наименование - КСП Нязепетровского муниципального округа.

**II. Правовые основы деятельности**

**Контрольно-счетной палаты**

10. Контрольно-счетная палата осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=383487&dst=100494) от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным [кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=388941&dst=3663) Российской Федерации, Федеральным законом от 07 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Нязепетровского муниципального округа. В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется также законами Челябинской области.

**III. Принципы деятельности Контрольно-счетной палаты**

11. Деятельность Контрольно-счетной палаты основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, открытости и гласности.

**IV. Состав Контрольно-счетной палаты**

12. Контрольно-счетная палата образуется в составе председателя, аудитора и аппарата Контрольно-счетной палаты.

13. Должности председателя, аудитора Контрольно-счетной палаты относятся к муниципальным должностям.

14. Срок полномочий председателя, аудитора Контрольно-счетной палаты составляет пять лет.

15. Права, обязанности и ответственность работников Контрольно-счетной палаты определяются Федеральным законом от 07 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», законодательством о муниципальной службе, трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

16. Штатная численность Контрольно-счетной палаты определяется решением Собрания депутатов по представлению председателя Контрольно-счетной палаты, согласованная с главой округа, с учетом необходимости выполнения возложенных законодательством полномочий, обеспечения организационной и функциональной независимости,

17. Структура и штатное расписание Контрольно-счетной палаты утверждаются председателем Контрольно-счетной палаты, исходя из возложенных на Контрольно-счетную палату полномочий.

Внутренние вопросы деятельности Контрольно-счетной палаты, распределение обязанностей между работниками, порядок ведения дел, порядок подготовки и проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и иной деятельности определяются Регламентом Контрольно-счетной палаты (далее – Регламент), утверждаемым председателем Контрольно-счетной палаты.

18.  Контрольно-счетной палатой образуется Коллегия в составе председателя, аудитора и главного инспектора Контрольно-счетной палаты. Компетенция и порядок работы Коллегии определяются Регламентом.

**V.** **Порядок назначения на должность и освобождения от должности председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты**

19. Председатель, аудитор Контрольно-счетной палаты назначаются на должность и освобождаются от должности Собранием депутатов.

20. Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной палаты вносятся в Собрание депутатов:

1) председателем Собрания депутатов;

2) депутатами Собранием депутатов - не менее одной трети от установленного числа депутатов Собрания депутатов;

3) главой Нязепетровского муниципального округа.

21. Кандидатуры на должность председателя, аудитора Контрольно-счетной палаты представляются в Собрание депутатов субъектами, перечисленными в пункте 20 данного раздела, не позднее, чем за два месяца до истечения полномочий действующего председателя, аудитора Контрольно-счетной палаты.

22. Кандидатуры на должность аудитора Контрольно-счетной палаты вносятся в Собрание депутатов председателем Контрольно-счетной палаты.

23. Рассмотрение кандидатур на должности председателя, аудитора Контрольно-счетной палаты допускается при наличии единственной кандидатуры.

Лица, обладающие правом внесения кандидатур на должность председателя, аудитора Контрольно-счетной палаты, определенные пунктами 20 и 22 данного раздела, внесшие предложения о кандидатурах на должность председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты, либо уполномоченные ими лица, представляют депутатам информацию о кандидатах (краткая биографическая справка, опыт работы).

Кандидат считается назначенным на должность председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты по итогам голосования, если за него проголосовало большинство от установленного числа депутатов Собрания депутатов.

В случае, если голосование не состоялось, на следующем заседании Собрания депутатов голосование проводится повторно. В указанный период могут быть внесены новые предложения о кандидатурах на должность председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты.

**VI. Требования к кандидатурам на должности председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты**

24. На должность председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты назначаются граждане Российской Федерации, соответствующие следующим квалификационным требованиям:

1) наличие высшего образования;

2) опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее пяти лет;

3) знание Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, в том числе бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, Устава, законов Челябинской области и иных нормативных правовых актов, устава Нязепетровского муниципального округа и иных муниципальных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей, а также общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденных Счетным органом Российской Федерации.

25. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты в случае:

1) наличия у него неснятой или непогашенной судимости;

2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;

4) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

5) наличия оснований, предусмотренных пунктом 26 данного раздела;

6) достижения возраста 65 лет.

26. Председатель и аудитор Контрольно-счетной палаты не могут состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой Нязепетровского муниципального округа, председателем Собрания депутатов, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории Нязепетровского муниципального округа.

27. Председатель и аудитор Контрольно-счетной палаты не могут заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

28. Председатель и аудитор Контрольно-счетной палаты, а также лица, претендующие на замещение указанных должностей, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области, нормативными правовыми актами Нязепетровского муниципального округа.

29. Собрание депутатов вправе обратиться в Контрольно-счетную палату Челябинской области за заключением о соответствии кандидатур на должность председателя Контрольно-счетной палаты квалификационным требованиям, установленным Федеральным законом.

30. Порядок проведения проверки соответствия кандидатур на должность председателя Контрольно-счетной палаты квалификационным требованиям, указанным в пункте 24 данного раздела в случае, предусмотренном  [пунктом 29 данного раздела настоящей статьи](#sub_611), устанавливается Контрольно-счетной палатой Челябинской области.

**VII. Гарантии статуса должностных лиц**

**Контрольно-счетной палаты**

31. Председатель и аудитор Контрольно-счетной палаты являются должностными лицами Контрольно-счетной палаты.

32. Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц Контрольно-счетной палаты в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц Контрольно-счетной палаты либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Челябинской области.

33. Должностные лица Контрольно-счетной палаты подлежат государственной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

34. Должностные лица Контрольно-счетной палаты обладают гарантиями профессиональной независимости.

35. Председатель и аудитор Контрольно-счетной палаты досрочно освобождаются от должности на основании решения Собрания депутатов по следующим основаниям:

1) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении них;

2) признания их недееспособными или ограниченно дееспособными вступившим в законную силу решением суда;

3) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

4) подачи письменного заявления об отставке;

5) нарушения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на них должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о его досрочном освобождении проголосует большинство от установленного числа депутатов Собрания депутатов;

6) достижения установленного нормативным правовым актом Собрания депутатов в соответствии с федеральным законом предельного возраста пребывания в должности, замещающего муниципальные должности в Контрольно-счетной палате, - 65 лет;

7) выявления обстоятельств, предусмотренных пунктами 25,26,27 раздела VI настоящего Положения;

8) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

**VIII. Полномочия Контрольно-счетного органа**

36. Контрольно-счетная палата осуществляет следующие полномочия:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств бюджета Нязепетровского муниципального округа, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов бюджета Нязепетровского муниципального округа, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Нязепетровского муниципального округа;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета Нязепетровского муниципального округа, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета Нязепетровского муниципального округа и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств Нязепетровского муниципального округа, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов бюджета Нязепетровского муниципального округа, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в муниципальном образовании – Нязепетровский муниципальный округ, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения бюджета Нязепетровского муниципального округа в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения бюджета Нязепетровского муниципального округа, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Собрание депутатов и главе Нязепетровского муниципального округа;

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального образования – Нязепетровского муниципальный округ, предусмотренных документами стратегического планирования муниципального образования, в пределах компетенции Контрольно-счетной палаты;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Челябинской области, уставом Нязепетровского муниципального округа и нормативными правовыми актами Собрания депутатов.

37. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой:

1) в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и унитарных предприятий муниципального образования Нязепетровский муниципальный округ, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в муниципальной собственности муниципального образования - Нязепетровский муниципальный округ;

2) в отношении иных лиц в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

**IX. Формы осуществления Контрольно-счетной палатой внешнего муниципального финансового контроля**

38. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

39. При проведении контрольного мероприятия Контрольно-счетной палатой составляется соответствующий акт (акты), который доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. На основании акта (актов) Контрольно-счетной палатой составляется отчет. Формы и требования к составлению акта (актов) определяются Регламентом, стандартами внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной палаты.

1. Отчет Контрольно-счетной палаты направляется Председателю Собрания депутатов и главе Нязепетровского муниципального округа. К отчету прилагаются копии предписаний и представлений Контрольно-счетной палаты, направленных по результатам контрольных мероприятий.

41. При проведении экспертно-аналитического мероприятия Контрольно-счетной палатой составляются отчет или заключение.

**X. Стандарты внешнего муниципального**

**финансового контроля**

42. Контрольно-счетная палата при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Челябинской области, нормативными правовыми актами Нязепетровского муниципального округа, а также стандартами внешнего муниципального финансового контроля.

43. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий утверждаются Контрольно-счетной палатой в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации.

44. При подготовке стандартов внешнего муниципального финансового контроля учитываются международные стандарты в области государственного контроля, аудита и финансовой отчетности.

45. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля, утверждаемые Контрольно-счетной палатой, не могут противоречить законодательству Российской Федерации и законодательству Челябинской области.

**XI. Планирование деятельности Контрольно-счетной палаты**

46. Контрольно-счетная палата осуществляет свою деятельность на основе планов, которые разрабатываются и утверждаются ею самостоятельно.

47. Планирование деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется с учетом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также на основании поручений Собрания депутатов, предложений главы Нязепетровского муниципального округа.

 План работы Контрольно-счетной палаты на предстоящий год утверждается в срок до 30 декабря.

Текущие (квартальные) планы работы Контрольно-счетной палаты конкретизируют мероприятия годового плана работы Контрольно-счетной палаты по срокам и формам контрольных мероприятий, составляются ежеквартально, утверждаются председателем Контрольно-счетной палаты и размещаются на официальном сайте Нязепетровского муниципального округа (во вкладке «Контрольно-счетная палата»)

48. Поручения Собрания депутатов, предложения главы Нязепетровского муниципального округа, направляются в Контрольно-счетную палату до 15 декабря года, предшествующего планируемому.

49. Поручения Собрания депутатов, предложения главы Нязепетровского муниципального округа по внесению изменений в план работы Контрольно-счетной палаты, поступившие для включения в план работы Контрольно-счетной палаты в течение года, рассматриваются Контрольно-счетной палатой в десятидневный срок со дня поступления.

**XII. Полномочия должностных лиц Контрольно-счетной палаты**

50. Председатель Контрольно-счетной палаты:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Контрольно-счетной палаты;

2) утверждает Регламент Контрольно-счетной палаты;

3) утверждает годовой план и текущие (квартальные) планы работы Контрольно-счетной палаты;

4) утверждает годовой отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты;

5) утверждает стандарты внешнего муниципального финансового контроля;

6) утверждает штатное расписание, смету расходов на содержание Контрольно-счетной палаты в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Нязепетровского муниципального округа;

7) представляет в Собрание депутатов предложения о кандидатурах для назначения на должность аудитора;

8) издает правовые акты (приказы, распоряжения) по вопросам организации деятельности Контрольно-счетной палаты;

9) утверждает результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-счетной палаты;

10) подписывает представления и предписания Контрольно-счетной палаты;

11) осуществляет полномочия представителя нанимателя в соответствии с законодательством Российской Федерации о муниципальной службе, иные полномочия, предоставленные работодателю в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

12) утверждает должностные регламенты работников Контрольно-счетной палаты;

13) может являться руководителем контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

14) направляет в Собрание депутатов и главе Нязепетровского муниципального округа годовой отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты, отчеты о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

15) без доверенности представляет Контрольно-счетную палату в органах государственной власти, органах местного самоуправления, судебных органах, иных организациях;

16) совершает от лица Контрольно-счетной палаты все необходимые юридически значимые действия, в том числе по заключению гражданско-правовых и иных договоров, необходимых для осуществления Контрольно-счетной палатой своих полномочий;

17) требует, в пределах своей компетенции, от руководителей и других должностных лиц объектов внешнего муниципального финансового контроля представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

18) составляет протоколы об административных правонарушениях, если такое право предусмотрено законодательством Российской Федерации и Челябинской области;

19) обладает правом внесения от имени Контрольно-счетной палаты проектов муниципальных нормативных правовых актов по вопросам, отнесенным к полномочиям Контрольно-счетной палаты, на рассмотрение Собрания депутатов;

20) принимает участие в работе постоянных комиссий, рабочих групп, заседаниях Собрания депутатов, других органов местного самоуправления по вопросам, отнесенным к полномочиям Контрольно-счетной палаты.

51. Аудитор Контрольно-счетной палаты выполняет должностные обязанности, руководствуясь настоящим Положением, Регламентом Контрольно-счетной палаты и другими актами Контрольно-счетной палаты. Аудитор, в случае отсутствия председателя Контрольно-счетной палаты исполняет его обязанности; руководит контрольными и экспертно-аналитическими мероприятиями. Аудитор Контрольно-счетной палаты в пределах своей компетенции, установленной Регламентом, самостоятельно решает вопросы организации деятельности всех направлений и несет ответственность за ее результаты. Конкретное содержание направлений деятельности Контрольно-счетной палаты, возглавляемых аудитором, устанавливается председателем Контрольно-счетной палаты.

**XIII. Обязательность исполнения требований должностных лиц Контрольно-счетной палаты**

52. Требования и запросы должностных лиц Контрольно-счетной палаты, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, Челябинской области, нормативными правовыми актами Нязепетровского муниципального округа, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления и муниципальными органами, организациями, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль (далее - проверяемые органы и организации).

53. Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц Контрольно-счетной палаты, а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных полномочий влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, Челябинской области.

**XIV. Права, обязанности и ответственность должностных лиц Контрольно-счетной палаты**

54. Должностные лица Контрольно-счетной палаты при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:

1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;

2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производятся с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;

3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, органов управления государственными внебюджетными фондами, органов государственной власти и государственных органов Челябинской области, органов местного самоуправления и муниципальных органов, организаций;

4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;

6) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций;

7) знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций;

8) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных;

9) составлять протоколы об административных правонарушениях, если такое право предусмотрено законодательством Российской Федерации.

55. Должностные лица Контрольно-счетной палаты в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 54 данного раздела, должны незамедлительно (в течение 24 часов) уведомить об этом председателя Контрольно-счетной палаты в порядке, установленном Законом Челябинской области от 29 сентября 2011 года № 196-ЗО «О некоторых вопросах правового регулирования организации и деятельности Контрольно-счетной палаты Челябинской области и Контрольно-счетных органов муниципальных образований Челябинской области».

56. Должностные лица Контрольно-счетной палаты не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов.

57. Должностные лица Контрольно-счетной палаты обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия, объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях Контрольно-счетной палаты.

Должностные лица Контрольно-счетной палаты обязаны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

58. Должностные лица Контрольно-счетной палаты несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов, проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

59. Председатель Контрольно-счетной палаты вправе участвовать в заседаниях Собрания депутатов, его постоянных комиссий и рабочих групп, заседаниях администрации Нязепетровского муниципального округа, отраслевых (функциональных) органов администрации Нязепетровского муниципального округа, координационных и совещательных органов при главе Нязепетровского муниципального округа.

**XV. Представление информации Контрольно-счетной палате**

60. Проверяемые органы и организации, в отношении которых Контрольно-счетная палата вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль, или которые обладают информацией, необходимой для осуществления внешнего муниципального финансового контроля, их должностные лица, а также территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и их структурные подразделения в установленные законами Челябинской области сроки обязаны представлять в контрольно-счетные органы по их запросам информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

61. Порядок направления Контрольно-счетной палатой запросов о предоставлении, указанных в пункте 60 данного раздела, определяется Регламентом Контрольно-счетной палаты.

62. Контрольно-счетная палата не вправе запрашивать информацию, документы и материалы, если такие информация, документы и материалы ранее уже были предоставлены.

63. При осуществлении внешнего муниципального финансового контроля работникам Контрольно-счетной палаты предоставляется необходимый для реализации их полномочий постоянный доступ к государственным и муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной

64.Муниципальные правовые акты администрации Нязепетровского муниципального округа о создании, преобразовании или ликвидации муниципальных учреждений и унитарных предприятий Нязепетровского муниципального округа, изменении количества акций и долей Нязепетровского муниципального округа в уставных капиталах хозяйственных обществ, о заключении договоров об управлении бюджетными средствами и иными объектами собственности Нязепетровского муниципального округа направляются в Контрольно-счетную палату в течение 10 рабочих дней со дня принятия.

65. Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Нязепетровского муниципального округа ежегодно направляют в Контрольно-счетную палату отчеты и заключения аудиторских организаций по результатам аудиторских проверок деятельности муниципальных унитарных предприятий, учреждений, а также акционерных обществ с долей Нязепетровского муниципального округа не менее пятидесяти процентов в течение тридцати дней со дня их подписания.

66. Финансовое управление администрации Нязепетровского муниципального округа направляет в Контрольно-счетную палату бюджетную отчетность Нязепетровского муниципального округа, утвержденную сводную бюджетную роспись, кассовый план и изменения к ним.

67. Главные администраторы бюджетных средств Нязепетровского муниципального округа направляют в Контрольно-счетную палату сводную бюджетную отчетность.

68. Непредставление или несвоевременное представление Контрольно-счетной палате по ее запросу информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно представление информации, документов и материалов не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и Челябинской области.

69. Руководители проверяемых объектов обязаны создавать необходимые условия для работы должностных лиц Контрольно-счетной палаты, обеспечивать соответствующих должностных лиц Контрольно-счетной палаты, участвовавших в контрольных мероприятиях, оборудованным рабочим местом с доступом к справочным правовым системам, информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**XVI. Представления и предписания Контрольно-счетной палаты**

70.Контрольно-счетная палата по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в проверяемые органы и, организации и их должностным лицам представления для принятия мер по устранению выявленных бюджетных и иных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба Нязепетровскому муниципальному округу или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

71.Представление Контрольно-счетной палаты подписывается председателем Контрольно-счетной палаты.

72.Органы местного самоуправления и муниципальные органы, а так же организации, в указанный в представлении срок или, если срок не указан, в течение 30 дней со дня его получения обязаны уведомить в письменной форме Контрольно-счетную палату о принятых по результатам выполнения представления решениях и мерах.

 Срок выполнения представления может быть продлен по решению Контрольно-счетной палаты, но не более одного раза.

73. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению невыполнения представлений Контрольно-счетной палаты, а также в случаях воспрепятствования проведению должностными лицами Контрольно-счетной палаты контрольных мероприятий, Контрольно-счетная палата направляет в органы местного самоуправления и муниципальные органы, в проверяемые органы и организации и их должностным лицам предписание.

74. Предписание Контрольно-счетной палаты должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания. Предписание Контрольно-счетной палаты подписывается председателем Контрольно-счетной палаты.

75.  Предписание Контрольно-счетной палаты должно быть исполнено в установленные в нем сроки*.* Срок выполнения предписания может быть продлен по решению Контрольно-счетной палаты, но не более одного раза.

76. Неисполнение или ненадлежащее исполнение в установленный срок представления или предписания Контрольно-счетной палаты влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и Челябинской области.

77. В случае если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств бюджета Нязепетровского муниципального округа, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, Контрольно-счетная палата незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы.

**XVII. Гарантии прав проверяемых органов и организаций**

78. Акты, составленные Контрольно-счетной палатой при проведении контрольных мероприятий, доводятся до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. Пояснения и замечания руководителей проверяемых органов и организаций, представленные в срок, установленный законами Челябинской области, прилагаются к актам и в дальнейшем являются их неотъемлемой частью.

79. Проверяемые органы и организации и их должностные лица вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие) Контрольно-счетной палаты в представительный орган муниципального образования. Подача заявления не приостанавливает действия предписания.

**XVIII. Взаимодействие Контрольно-счетной палаты**

80. Контрольно-счетная палата при осуществлении своей деятельности имеет право взаимодействовать с иными органами местного самоуправления Нязепетровского муниципального округа, территориальными управлениями Центрального банка Российской Федерации, территориальными органами Федерального казначейства, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, Челябинской области, Нязепетровского муниципального округа, заключать с ними соглашения о сотрудничестве, обмениваться результатами контрольной и экспертно-аналитической деятельности, нормативными и методическими материалами.

81. Контрольно-счетная палата при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать с контрольно-счетными органами других муниципальных образований, со Счетной палатой Российской Федерации, Контрольно-счетной палатой Челябинской области, заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии, вступать в объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Челябинской области.

82. Контрольно-счетная палата вправе на основе заключенных соглашений о сотрудничестве и взаимодействии привлекать к участию в проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольные, правоохранительные и иные органы и их представителей, а также на договорной основе аудиторские, научно-исследовательские, экспертные и иные учреждения и организации, отдельных специалистов, экспертов, переводчиков.

83. В целях координации своей деятельности Контрольно-счетная палата и иные органы местного самоуправления могут создавать как временные, так и постоянно действующие совместные координационные, консультационные, совещательные и другие рабочие органы.

84. Контрольно-счетная палата вправе планировать и проводить совместные контрольные и экспертно-аналитические мероприятия с Контрольно-счетной палатой Челябинской области, обращаться в Контрольно-счетную палату Челябинской области по вопросам осуществления Контрольно-счетной палатой Челябинской области анализа деятельности Контрольно-счетной палаты и получения рекомендаций по повышению эффективности ее работы.

85. Контрольно-счетная палата по письменному обращению контрольно-счетных органов других муниципальных образований может принимать участие в проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

86. Контрольно-счетная палата и органы местного самоуправления вправе обратиться в Счетную палату Российской Федерации за заключением о соответствии деятельности Контрольно-счетной палаты и рекомендациями по повышению эффективности.

**XIX. Обеспечение доступа к информации о деятельности Контрольно-счетной палаты**

|  |
| --- |
|  |

87. Контрольно-счетная палата в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет) и опубликовывает в средствах массовой информации (обнародует) информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

88. Контрольно-счетная палата ежегодно представляет отчет о своей деятельности Собранию депутатов. Указанный отчет опубликовывается в средствах массовой информации (обнародуется) и размещается в сети Интернет только после его рассмотрения Собранием депутатов.

89. Порядок опубликования в средствах массовой информации (обнародования) и размещения в сети Интернет информации о деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется в соответствии с регламентом Контрольно-счетной палаты.

**XX. Финансовое обеспечение деятельности**

**Контрольно-счетной палаты**

90. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты предусматривается в объеме, позволяющем обеспечить осуществление возложенных на нее полномочий.

91. Расходы на обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты предусматриваются в бюджете Нязепетровского муниципального округа отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

92. Контроль за использованием Контрольно-счетной палатой бюджетных средств и муниципального имущества осуществляется на основании муниципальных правовых актов Собрания депутатов.

**XXI. Материальное, социальное обеспечение и гарантии работников Контрольно-счетной палаты**

1. Должностным лицам Контрольно-счетной палаты гарантируются денежное содержание (вознаграждение), ежегодные оплачиваемые отпуска (основной и дополнительные), профессиональное развитие, в том числе получение дополнительного профессионального образования, а также другие меры материального и социального обеспечения, установленные для лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы муниципального образования Нязепетровский муниципальный округ (в том числе по медицинскому и санаторно-курортному обеспечению, бытовому, транспортному и иным видам обслуживания).

Для назначения пенсии за выслугу лет, лицам, замещающим муниципальные должности, включаются (засчитываются) периоды их нахождения на должностях муниципальной службы.

1. Председателю Контрольно-счетной палаты устанавливается денежное вознаграждение в размере денежного вознаграждения председателя Собрания депутатов Нязепетровского муниципального округа. Аудитору Контрольно-счетной палаты устанавливается денежное вознаграждение в размере 70% денежного вознаграждения председателя Контрольно-счетной палаты Нязепетровского муниципального округа
2. Лицам, замещающим муниципальные должности в Контрольно-счетной палате, предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 40 календарных дней.
3. Меры по материальному и социальному обеспечению председателя, аудитора и иных работников аппарата Контрольно-счетной палаты устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Челябинской области.

**XXII. Заключительное положение**

1. Изменения в настоящее Положение вносятся правовым актом Собрания депутатов Нязепетровского муниципального округа и вступают в силу в установленном порядке.