Опросный лист при проведении публичных консультаций

Наименование проекта нормативного правового акта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Орган-разработчик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактное лицо (фамилия, имя, отчество, должность, адрес

электронной почты и контактный телефон) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Просим рассмотреть проект нормативного правового акта в целях выявления в нем положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета города и высказать Вашу позицию.

Пожалуйста, заполните и направьте данную форму по электронной почте на адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ не позднее \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Информация об участнике публичных консультаций:

1) фамилия, имя, отчество участника публичных консультаций или его представителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2) контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3) электронный адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4) название организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5) сфера деятельности организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Перечень вопросов в рамках проведения публичных консультаций по проекту

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование проекта нормативного правового акта)

1. На решение какой проблемы, на Ваш взгляд, направлено предлагаемое принятие данного проекта нормативного правового акта? Актуальна ли данная проблема сегодня?

2. Каких положительных эффектов следует ожидать в случае принятия данного проекта нормативного правового акта? По возможности приведите числовые данные.

3. Какие риски и негативные последствия для бизнеса могут возникнуть в случае принятия данного проекта? По возможности, приведите числовые данные.

4. Является ли выбранный вариант решения оптимальным? Существуют ли менее затратные и (или) более эффективные способы решения проблемы? Если да, опишите их.

5. Содержит ли проект нормативного правового акта нормы, противоречащие действующему законодательству? Если да, укажите их.

6. Содержит ли проект нормативного правового акта нормы, положения и термины, позволяющие их толковать неоднозначно? Если да, укажите их.

7. Содержит ли проект нормативного правового акта нормы, не выполнимые на практике? Если да, укажите их.

8. Требуется ли переходный период для вступления в силу проекта нормативного правового акта? Если да, укажите, каким он должен быть, либо какую дату вступления в силу проекта нормативного правового акта следует предусмотреть?

9. Какие, по Вашей оценке, субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности будут затронуты предлагаемым регулированием?

10. Существуют ли в предлагаемом проекте нормативного правового акта положения, которые вводят избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствуют их введению? Приведите обоснования по каждому указанному положению.

11. Существуют ли в предлагаемом проекте нормативного правового акта положения, способствующие возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета города? Приведите обоснования по каждому указанному положению.

12. Какие, на Ваш взгляд, целесообразно применить исключения по введению регулирования в отношении отдельных групп лиц? Приведите соответствующее обоснование.

13. При наличии дополнительных предложений и замечаний, опишите их в произвольной форме и (или) приложите к Вашему письму соответствующие материалы.