

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ НЯЗЕПЕТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

от 27 января 2025 года № 137

г. Нязепетровск

Об утверждении Положения об имуществе казны Нязепетровского муниципального округа

Руководствуясь [Гражданским кодексом](http://internet.garant.ru/document?id=10064072&sub=215) Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 06 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01 декабря 2010 года № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», [приказом](http://internet.garant.ru/document?id=70011604&sub=0) Министерства финансов Российской Федерации «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных органов «Государственная (муниципальная) казна» от 15 июня 2021 года № 84н, Уставом Нязепетровского муниципального округа Челябинской области, Собрание депутатов Нязепетровского муниципального округа

**РЕШАЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об имуществе казны Нязепетровского муниципального округа.

2. Признать утратившим силу решение Собрания депутатов Нязепетровского муниципального района Челябинской области от 24.04.2017 г. № 231 «Об утверждении положения об имуществе казны Нязепетровского муниципального района».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию на Сайте Нязепетровского муниципального района (www.nzpr.ru, регистрация в качестве сетевого издания: Эл № ФС77-81111 от 17 мая 2021 г.).

4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную комиссию по экономике, бюджету, финансам, вопросам налогообложения, жилищно - коммунального, транспортного, торгового и бытового обслуживания населения (Телятников Б.М.).

Председатель Собрания депутатов

Нязепетровского муниципального округа А.Г. Бунаков

Глава Нязепетровского

муниципального округа С.А. Кравцов

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНО  Решением Собрания депутатов  Нязепетровского муниципального округа Челябинской области  от 27 января 2025 года № 137 |

Положение об имуществе казны

Нязепетровского муниципального округа

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с [Гражданским кодексом](http://internet.garant.ru/document?id=10064072&sub=215) Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 06 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», [приказом](http://internet.garant.ru/document?id=70011604&sub=0) Министерства финансов Российской Федерации «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных органов «Государственная (муниципальная) казна» от 15 июня 2021 года № 84н и определяет общие цели, задачи, состав и источники формирования, учета и распоряжения муниципальным имуществом, составляющим казну Нязепетровского муниципального округа Челябинской области (далее по тексту - имущество казны).

2. Управление и распоряжение имуществом казны от имени муниципального образования -Нязепетровский муниципальный округ Челябинской области (далее по тексту – Муниципальный округ) осуществляет Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Нязепетровского муниципального округа (далее – КУМИ администрации).

3. Учет, оформление и государственную регистрацию прав собственности на имущество казны осуществляет КУМИ администрации в порядке, установленном действующим [законодательством](http://internet.garant.ru/document?id=11801341&sub=300), настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

II. Основные понятия, используемые в Положении

4. В настоящем Положении применяются следующие понятия:

1) имущество казны – движимое и недвижимое имущество, находящееся в собственности Муниципального округа и не закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными казенными, бюджетными предприятиями, муниципальными или автономными учреждениями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления.

2) объект имущества казны– единица имущественной части муниципальной казны, которая может быть самостоятельным объектом сделки.

3) учет объектов муниципальной казны – сбор, регистрация и обобщение информации об объектах имущества казны;

4) объект учета – объект имущества казны, в отношении которого осуществляется учет, и сведения о котором подлежат внесению в Реестр муниципального имущества Муниципального округа.

5) распоряжение объектами имущества казны - действия органов местного самоуправления по определению юридической судьбы имущества казны, в том числе передаче его иным лицам в собственность, на ином вещном праве, в аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление, залог и обременение его другими способами;

6) реестр муниципального имущества Нязепетровского муниципального округа -автоматизированная информационная система, представляющая собой построенную на единых методологических и программно-технических принципах совокупность баз данных и документов, ведение которых осуществляется КУМИ администрации (далее по тексту – Реестр).

7) ликвидация объекта казны – действия, предпринятые по решению собственника, при которых объект имущества казны прекращает свое существование.

8) ведение Реестра - внесение в Реестр сведений об объектах учета, обновление этих сведений и исключение их из Реестра.

5. КУМИ администрации обеспечивает государственную регистрацию права собственности за муниципальным образованием - Нязепетровский муниципальный округ Челябинской области на имущество, принятое в муниципальную собственность, а также своевременную регистрацию изменений характеристик такого имущества.

III. Цели и задачи формирования, учета и распоряжения имуществом казны

6. Целями формирования, учета и распоряжения имуществом казны являются:

1) укрепление экономической и финансовой основы местного самоуправления;

2) сохранение и приумножение муниципальной собственности Муниципального округа;

3) получение доходов от эффективного использования объектов муниципальной казны;

4) совершенствование системы учета, сохранности и содержания имущества муниципальной казны;

5) обеспечение исполнения обязательств Муниципального округа по гражданско-правовым обязательствам;

6) создание экономических предпосылок для разработки и реализации новых подходов к управлению муниципальным имуществом.

7. Для реализации целей при управлении и распоряжении имуществом муниципальной казны решаются следующие задачи:

1) обеспечение полного и непрерывного пообъектного учета и движения имущества казны;

2) сохранение и приумножение имущества в составе имущества казны, управление и распоряжение которым обеспечивает привлечение в доход местного бюджета дополнительных средств, которые бюджет получает в виде неналоговых поступлений от использования муниципального имущества, а также имущества, необходимого для решения вопросов местного значения;

3) проведение анализа наиболее эффективных способов использования имущества муниципальной казны;

4) контроль за сохранением и порядком использования имущества казны организациями, которым имущество казны передано в пользование в установленном законом порядке;

5) формирование и ведение информационной базы данных, содержащей достоверную информацию о составе недвижимого и движимого имущества муниципальной казны, его техническом состоянии, стоимостных и иных характеристиках.

IV**.** Основания отнесения объектов имущества к казне

8. Основания отнесения имущества к имуществу казны:

1) отсутствие закрепления за муниципальными предприятиями и учреждениями в хозяйственное ведение или оперативное управление муниципального имущества, построенного или приобретенного за счет средств бюджета Муниципального округа;

2) отсутствие собственника имущества, отказ собственника от имущества или утрата собственником права на имущество по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством, на которое в случаях и в порядке, установленном действующим законодательством, приобретено право муниципальной собственности;

3) изъятие излишнего, неиспользуемого либо используемого не по назначению имущества, закрепленного за муниципальными предприятиями и учреждениями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;

4). иные основания, предусмотренные действующим законодательством.

V. Состав имущества казны

9. В состав имущества казны могут входить следующие объекты:

1) недвижимое имущество:

земельные участки, на которые зарегистрировано право собственности Муниципального округа;

здания, строения, сооружения или объекты незавершенного строительства;

жилые и нежилые помещения или иной прочно связанный с землей объект, перемещение которого без соразмерного ущерба его назначению невозможно;

иные объекты, которые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации могут быть отнесены к недвижимому имуществу.

2) движимое имущество:

транспортные средства;

станки, оборудование, машины и механизмы и т. п.;

материальные запасы;

акции и доли участия в уставных капиталах хозяйствующих субъектов;

иные объекты, которые в соответствии с действующим [законодательством](http://internet.garant.ru/document?id=10064072&sub=130) Российской Федерации могут быть отнесены к движимому имуществу.

VI. Формирование имущества казны

10. Включение объектов в казну.

Источниками формирования имущества казны являются объекты:

1) вновь созданные или приобретенные за счет средств бюджета Муниципального округа и иных бюджетов;

2) переданные из собственности Российской Федерации и собственности Челябинской области в муниципальную собственность;

3) переданные безвозмездно в муниципальную собственность юридическими и физическими лицами;

4) оставшиеся после ликвидации муниципальных предприятий и муниципальных учреждений;

5) изъятые по законным основаниям из хозяйственного ведения муниципальных предприятий и оперативного управления муниципальных учреждений и органов местного самоуправления;

6) принятое в муниципальную собственность бесхозяйное и выморочное имущество;

7) приобретенные Муниципальным округом в порядке признания права собственности по судебному решению или иным основаниям в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципального округа;

8) приобретенные по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

11. Имущество, не закрепленное на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления за муниципальными предприятиями и учреждениями, признается находящимся в составе муниципальной казны с момента его приобретения в муниципальную собственность.

12. Прием имущества в муниципальную казну производится при условии предоставления передающей стороной правоустанавливающей и технической документации, обеспечивающей постановку на реестровый и бюджетный учет, а также государственную регистрацию прав на недвижимое имущество.

VII. Исключение муниципального имущества из состава имущества казны

13. Основаниями для исключения муниципального имущества из состава имущества казны являются:

1) прекращение права муниципальной собственности на муниципальное имущество;

2) закрепление муниципального имущества за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения или за муниципальными казенными, бюджетными или автономными учреждениями на праве оперативного управления;

3) списание муниципального имущества казны по причинам физического, морального износа, ликвидации (в том числе сноса объектов недвижимости) или гибели (уничтожения), хищения имущества;

4) безвозмездная передача жилых помещений в собственность граждан в соответствии с [Законом](http://internet.garant.ru/document?id=10005719&sub=101) Российской Федерации от 04.07.1991 № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации»;

5) предоставление муниципальных земельных участков отдельным категориям граждан в собственность бесплатно в соответствии с законодательством Российской Федерации и Челябинской области;

6) отчуждение муниципального имущества, составляющего муниципальную казну, осуществляется в соответствии с требованиями [законодательства](http://internet.garant.ru/document?id=10005719&sub=11) Российской Федерации о приватизации;

7) муниципальное имущество, составляющее имущество казны, может быть передано в собственность Российской Федерации, собственность субъектов Российской Федерации или в собственность иных муниципальных образований в соответствии с [законодательством](http://internet.garant.ru/document?id=12048081&sub=0) Российской Федерации о разграничении государственной собственности или о разграничении предметов ведения и полномочий.

14. Списание муниципального имущества, составляющего муниципальную казну, осуществляется в порядке, установленном решением Собрания депутатов Нязепетровского муниципального округа. Списание имущества казны, обремененное договорными обязательствами, по причине непригодности для дальнейшей эксплуатации производится с привлечением владельцев и (или) пользователей в соответствии с условиями договоров.

15. В случаях, указанных в под[пунктах](#sub_131) 1), 5), 6) пункта 13 [раздела](#sub_133) VII настоящего Положения, исключение муниципального имущества из состава имущества казны осуществляется на основании Решения КУМИ администрации в 10 - дневный срок со дня прекращения права муниципальной собственности.

16. В случаях, указанных в под[пункте](#sub_131) 2) пункта 13 [[раздела](#sub_133) VII](#sub_133) настоящего Положения, исключение муниципального имущества из состава имущества казны осуществляется на основании Решения КУМИ администрации, в 10 - дневный срок со дня утверждения акта приема – передачи имущества из муниципальной казны.

17. В случаях, указанных в под[пункте](#sub_131) 3) пункта 13 [раздела VII](#sub_133) настоящего Положения, исключение муниципального имущества из состава имущества казны осуществляется на основании Решения КУМИ администрации, в 10 - дневный срок со дня утверждения акта списания (ликвидации) имущества из муниципальной казны.

18. В случаях, указанных в под[пункте](#sub_131) 4) пункта 13 [раздела VII](#sub_133) настоящего Положения, исключение муниципального имущества из состава имущества казны осуществляется на основании Решения КУМИ администрации, в 10 - дневный срок со дня подписания соответствующего договора.

19. В случаях, указанных в под[пункте](#sub_131) 7) пункта 13 [раздела VII](#sub_133) настоящего Положения, исключение муниципального имущества из состава имущества казны осуществляется на основании Решения Собрания депутатов Нязепетровского муниципального округа, Решения КУМИ администрации, в 10 - дневный срок со дня утверждения передаточного акта имущества из муниципальной казны.

VIII. Учет имущества казны

20. Учет имущества казны

Имущество казны принадлежит на праве собственности муниципальному образованию - Нязепетровский муниципальный округ Челябинской области.

21. Учет имущества казны, его движение осуществляются путем занесения специалистом, осуществляющим ведение Реестра имущества, находящегося в собственности Муниципального округа (далее - специалист по ведению Реестра имущества), соответствующих сведений в разделы Реестра муниципального имущества, содержащих данные о составе, способе приобретения, стоимости, основаниях и сроке постановки на учет, по необходимости и другие сведения, соответствующие требованиям действующего законодательства о бюджетном учете, а также сведения о решениях по передаче имущества в пользование, других актах распоряжения имуществом, в том числе влекущих исключение имущества из состава муниципальной казны и его возврат в казну.

22. Внесение сведений в разделы Реестра о новых правообладателях по договорам аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления имуществом казны, иным договорам, предусматривающие переход прав владения и (или) пользования в отношении данного имущества, осуществляет специалист по ведению Реестра имущества.

23. Порядок ведения Реестра и его структура определяется в соответствии с порядком ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества, утвержденным [приказом](http://internet.garant.ru/document?id=70011604&sub=0) Министерства финансов Российской Федерации «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества» от 10 октября 2023 года № 163н.

24. Для формирования сводного учета имущества казны и внесения изменений в разделы Реестра имущества казны структурные подразделения администрации Нязепетровского муниципального округа, муниципальные унитарные предприятия и муниципальные учреждения, а также исполнитель по формированию, регистрации, изменению объекта осуществляют передачу ответственному специалисту по ведению Реестра имущества сведений о формировании, регистрации, изменении объекта имущества казны на бумажных (электронных) носителях с приложением документов, подтверждающих оформление, изменение.

25. Передача указанных документов производится не позднее 7 дней с момента оформления документов, устанавливающих такие изменения.

26. Сведения об объекте имущества казны должны содержать:

описание индивидуальных особенностей объекта имущества казны, позволяющие однозначно идентифицировать такой объект;

балансовую стоимость объекта имущества казны;

наличие государственной регистрации права собственности с указанием реквизитов регистрации согласно требованиям нормативно-правовых актов Российской Федерации;

сведения об обременениях объекта имущества казны;

иные данные, определяемые правовыми актами Муниципального округа.

27. Имущество казны учитывается на балансе КУМИ администрации с отражением изменений за отчетный период в суммовом выражении.

28. Состав сведений об объектах имущества казны, формы учетных документов, а также порядок предоставления сведений об объектах имущества казны устанавливаются КУМИ администрации.

IX. Оценка стоимости объектов имущества казны

29. Оценка стоимости объектов имущества казны осуществляется путем определения их балансовой стоимости, подтвержденной документами или экспертным заключением, в соответствии с законодательством Российской Федерации по состоянию на последнюю отчетную дату.

30. При разделении недвижимого имущества казны стоимость объекта делится пропорционально площадям образовавшихся объектов из расчета стоимости за 1 кв. м, результат оформляется актом, в котором указывается стоимость объектов.

31. Для оценки объектов имущества казны могут быть привлечены независимые специализированные организации оценщиков, аудиторы, консультационные и иные организации, осуществляющие данную деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Недопустимо проведение экспертной оценки объектов казны лицами, которые состоят в подчинении или иной зависимости от КУМИ администрации, в ведении которого находится объект, подлежащий оценке.

Оценка стоимости объектов имущества казны осуществляется при внесении объекта в Реестр, а также в случаях его залога и отчуждения.

Результат оценки оформляется актом, в котором указывается стоимость объекта. Обязательным приложением к акту является перечень материалов и документов, использованных при оценке, подтверждающих полученные результаты.

32. В случае если при признании в бюджетном учете нефинансовые активы имущества казны, поступающие путем необменных операций, не могут быть оценены по справедливой стоимости и документы, подтверждающие поступление нефинансовых активов имущества казны, не содержат информацию об их стоимости, в целях обеспечения непрерывного ведения бюджетного учета и полноты отражения в бюджетном учете свершившихся фактов хозяйственной деятельности первоначальная стоимость нефинансовых активов имущества казны признается в условной оценке – один объект, один рубль.

33. Земельные участки в составе имущества казны учитываются по их кадастровой стоимости, а при отсутствии кадастровой стоимости земельного участка – по стоимости, рассчитанной исходя из наименьшей кадастровой стоимости квадратного метра земельного участка, граничащего с объектом учета, либо, при невозможности определения такой стоимости, - условной оценке, один квадратный метр – 1 рубль.

X. Содержание и обслуживание имущества казны

34. Содержание имущества казны

В бюджете Муниципального округа ежегодно предусматриваются денежные средства на содержание и обслуживание имущества казны, предназначенные для покрытия затрат на:

инвентаризацию, оценку стоимости имущества, кадастровые работы;

организацию торгов, предметом которых является право заключить концессионные соглашения, договоры аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления имуществом казны, иные договоры, предусматривающие переход прав владения и (или) пользования в отношении данного имущества, договоры об отчуждении имущества, договоры на установку и эксплуатацию рекламных конструкций с использованием муниципального имущества;

охрану, страхование объектов недвижимости, за исключением случаев перехода данных обязанностей на пользователей объектов в соответствии с условиями договоров о пользовании объектами;

содержание, текущий и капитальный ремонт, оплату коммунальных и эксплуатационных расходов по управлению и обслуживанию нежилых помещений, зданий, сооружений, общего имущества в зданиях, сооружениях, помещения в которых находятся в собственности Муниципального округа и иных лиц (в том числе в многоквартирных домах), приходящихся на долю муниципальной собственности в общем имуществе, за исключением случаев перехода данных обязанностей на пользователей указанного имущества в соответствии с федеральным законом и условиями договоров о пользовании имуществом;

расходы на оплату государственных пошлин, установленных действующим законодательством;

судебные расходы;

расходы на техническое обследование объектов недвижимости, включенных в состав имущества казны.

35. КУМИ администрации организует содержание, движимого и недвижимого имущества казны не переданного во временное владение и (или) пользование, в том числе путем заключения договоров об организации содержания, об охране, о страховании муниципального имущества за счет денежных средств Муниципального округа, в соответствии с утвержденной сметой расходов.

36. Бремя содержания и риск случайной гибели имущества казны, переданного по договорам аренды, безвозмездного пользования, а также иным договорам, предусматривающим переход прав владения и (или) пользования, ложится соответственно на арендаторов, ссудополучателей, доверительных управляющих, залогодержателей или иных лиц, которым передано имущество казны, в случаях установленных действующим законодательством.

Содержание имущества казны осуществляется путем поддержания имущества в исправном состоянии и обеспечения его сохранности (в том числе защиты от посягательств третьих лиц).

XI. Распоряжение имуществом казны

37. Порядок распоряжения имуществом казны

Распоряжение имуществом казны, до внесения в Реестр муниципального имущества казны, не допускается.

38. Имущество муниципальной казны может быть приватизировано, передано в хозяйственное ведение, оперативное управление, аренду, безвозмездное пользование, залог, обменено на другое имущество, отчуждено в федеральную собственность или собственность субъекта Российской Федерации, передано в доверительное управление, на ответственное хранение, по концессионному соглашению в порядке, предусмотренном действующим законодательством и нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Муниципального округа.

39. Распоряжение имуществом, составляющим муниципальную казну, влекущее прекращение права муниципальной собственности на него или создающее возможность утраты права муниципальной собственности на него, осуществляется в соответствии с [законодательством](http://internet.garant.ru/document?id=10064072&sub=1123) Российской Федерации и на основании решения Собрания депутатов Нязепетровского муниципального округа.

Распоряжение объектами жилищного фонда осуществляется в соответствии с нормативно - правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации и Муниципального округа.

Доходы от использования имущества муниципальной казны в полном объеме поступают в бюджет Муниципального округа.

XII. Контроль за сохранностью и целевым использованием имущества казны

40. Контроль за сохранностью и целевым использованием имущества казны

Контроль за сохранностью и целевым использованием имущества казны осуществляет КУМИ администрации в рамках своей компетенции.

Контроль за сохранностью и целевым использованием муниципального имущества казны, переданного во владение, пользование и распоряжение юридическим и физическим лицам, а также привлечение этих лиц к ответственности за ненадлежащее использование переданных объектов осуществляет КУМИ администрации в рамках своей компетенции, в соответствии с условиями заключенных договоров о передаче имущества муниципальной казны.

На срок передачи имущества казны в пользование, владение и распоряжение бремя его содержания и риск его случайной гибели ложится на пользователя по договору, если иное не предусмотрено договором.

Для проверки фактического наличия и состояния имущества казны КУМИ администрации проводятся его плановые, внеплановые инвентаризации.

В случае обнаружения факта причинения ущерба имуществу казны, проведения капитального ремонта и реконструкции проводится его обязательная внеплановая инвентаризация.

Состав комиссии и сроки инвентаризации имущества казны утверждаются Решением КУМИ администрации.

Полная инвентаризация имущества казны осуществляется КУМИ администрации не реже одного раза в пять лет с привлечением лиц, во владении и (или) пользовании которых находится имущество казны.

XIII. Заключительные положения

41. Ответственность за нарушение настоящего Положения несут следующие лица:

1) лица, виновные в нарушении настоящего Положения, несут ответственность в соответствии с нормативно - правовыми актами РФ и Муниципального округа;

2) должностные лица органов местного самоуправления, руководители муниципальных учреждений и организаций несут ответственность за нарушение настоящего Положения в соответствии с действующим законодательством.

3) организации, не выполнившие или ненадлежащим образом выполнившие договорные обязательства в отношении объектов имущества казны, несут ответственность, предусмотренную договорами, а также федеральным законодательством и нормативно - правовыми актами Муниципального округа.