# **Администрация Нязепетровского муниципального района**

# **Челябинской области**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

##

## **от 26.08.2022 г. № 703**

**г. Нязепетровск**

|  |
| --- |
| О Положении о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Нязепетровского муниципального района, и лицами, замещающими эти должности |

В соответствии с [частью 7.1 статьи 8](http://internet.garant.ru/document/redirect/12164203/8071) Федерального закона «О противодействии коррупции» администрация Нязепетровского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#sub_1000) о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Нязепетровского муниципального района, и лицами, замещающими эти должности.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию на официальном сайте Нязепетровского муниципального района (www.nzpr.ru, регистрация в качестве сетевого издания: Эл № ФС77-81111 от 17 мая 2021 года).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Нязепетровского

муниципального района С.А. Кравцов

 Приложение

к постановлению администрации

Нязепетровского муниципального района

 от 26.08.2022 г. № 703

Положение
о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Нязепетровского муниципального района, и лицами, замещающими эти должности

1. Настоящим Положением устанавливается порядок осуществления проверки достоверности и полноты представленных гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Нязепетровского муниципального района, и лицами, замещающими эти должности, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - проверка).

2. Проверка осуществляется по решению учредителя муниципального учреждения.

3. Проверку осуществляет кадровая служба учредителя муниципальных учреждений.

4. Основанием для осуществления проверки является информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

1) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

2) отделом муниципальной службы и кадров администрации Нязепетровского муниципального района;

3) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

4) Общественной палатой Нязепетровского муниципального района;

5) общероссийскими средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен учредителем до 90 дней.

7. При осуществлении проверки администрация Нязепетровского муниципального района и ее структурные подразделения с правом юридического лица вправе:

1) проводить беседу сгражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения Нязепетровского муниципального района, а также с лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения Нязепетровского муниципального района**;**

2) изучать представленные гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения Нязепетровского муниципального района, а также лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения Нязепетровского муниципального района, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

3) получать от гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения Нязепетровского муниципального района, а также от лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения Нязепетровского муниципального района, пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам.

8. Кадровые службы учредителя муниципальных учреждений обеспечивают:

1) уведомление в письменной форме лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения Нязепетровского муниципального района, о начале в отношении его проверки - в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о начале проверки;

2) информирование лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения Нязепетровского муниципального района, в случае его обращения о том, какие представленные им сведения, указанные в [пункте 1](#sub_1004) настоящего Положения, подлежат проверке - в течение 7 рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с указанным лицом.

9. По окончании проверки кадровые службы учредителя муниципальных учреждений обязаны ознакомить лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения Нязепетровского муниципального района, с результатами проверки.

10. Лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения Нязепетровского муниципального района, вправе:

1) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

11. По результатам проверки принимается одно из следующих решений:

1) назначение гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения Нязепетровского муниципального района, на должность руководителя муниципального учреждения Нязепетровского муниципального района;

2) отказ гражданину, претендующему на замещение должности руководителя муниципального учреждения Нязепетровского муниципального района, в назначении на должность руководителя муниципального учреждения Нязепетровского муниципального района;

3) применение к лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения Нязепетровского муниципального района, мер дисциплинарной ответственности.

12. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в соответствующие государственные органы.

13. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также материалы проверки хранятся в соответствии с [законодательством](http://internet.garant.ru/document/redirect/12137300/0) Российской Федерации об архивном деле.